



توافق نامه سطح خدمات (SLA) برای خدمات سازمان حفظ نباتات  
برای خدمت: صدور گواهی بهداشتی گیاهی صادرات محموله های کشاورزی (گیاهی)

۱ - مقدمه:

این توافقنامه سطح خدمات به منزله قراردادی فیما بین سازمان حفظ نباتات کشور، در نقش ارائه دهنده خدمات اختصاصی و عمومی به بهره برداران و متقاضیان از یک سو (که از این پس با عنوان «سازمان» خوانده میشود) و شرکتهای و اشخاص حقیقی متقاضی دریافت خدمت (صدور گواهی بهداشتی گیاهی صادرات محموله های کشاورزی (گیاهی)) از سازمان حفظ نباتات کشور در نقش دریافت کننده از سوی دیگر (از این پس با نام متقاضی خوانده میشود)، ارائه میشود. این توافقنامه بر تکالیف و مسئولیت های هر دو رکن، عملکرد و کیفیت مورد انتظار از خدمات ارائه شده، دوره بازنگری، نحوه بازبینی، زمان بندی اجرا و جرایم در نظر گرفته شده در صورت تخطی از کیفیت مورد انتظار تمرکز دارد.

۲ - هدف:

هدف از این توافقنامه سطح خدمات این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط سازمان، کیفیت تحویل (صدور گواهی بهداشتی گیاهی صادرات محموله های کشاورزی (گیاهی)) برای متقاضیان این خدمت مورد توافق قرار گیرد. این بیانیه، سطح توافق دو جانبه در خصوص این خدمت، روش های نظارت و مسئولیت های سازمانی را در صورت لزوم مشخص میکند.

۳ - مسئولیت:

مطابق قانون و آیین اجرایی حفظ نباتات این خدمت توسط سازمان حفظ نباتات ارائه می شود؛ طبق قانون قبل از صدور نتیجه خدمت توسط سازمان حفظ نباتات میبایست متقاضی ضمن ارائه مستندات و مدارک مورد نیاز جهت دریافت خدمت تاییدیه صلاحیت را از سازمان حفظ نباتات دریافت نماید. زمان بندی و سایر شرایط مورد نیاز برای صدور نتیجه خدمت از مجاری قانونی و سایت سازمان حفظ نباتات به آدرس [www.ppo.ir](http://www.ppo.ir) اطلاع رسانی شده است.

۴ - تعهدات متقابل خدمت گیرنده و دستگاه اجرایی:

متقاضیان خدمت بایستی مدارک و مستندات مورد نیاز را در هنگام درخواست خدمت (صدور گواهی بهداشتی گیاهی صادرات محموله های کشاورزی (گیاهی)) به سازمان حفظ نباتات ارائه دهند؛ در صورت عدم ارائه مدارک و مستندات سازمان حفظ نباتات میتواند از ارائه خدمت خودداری نماید. سازمان حفظ نباتات مسئول حفظ حریم خصوصی متقاضیان خدمت می باشد و در صورت نیاز به انتشار اطلاعات متقاضیان میبایست این موضوع در هنگام تحویل خدمت و یا در هنگام دریافت درخواست خدمت به متقاضی اعلام شده و موافقت ایشان را اخذ نماید.

۵ - هزینه ها و پرداختها:

هزینه هایی که متقاضی جهت دریافت خدمت باید متحمل شود شامل موارد زیر میشود:

خدمت	نوع هزینه (ارائه/پشتیبانی/سایر) توضیحات	میزان هزینه دریافت شده توسط سازمان ارائه دهنده خدمت
صدور گواهی بهداشتی گیاهی صادرات محموله های کشاورزی (گیاهی)	ارائه/پشتیبانی	مطابق دستورالعمل تعرفه ابلاغی از سوی نهادهای بالادستی (خدمات ارائه شده دارای بهای متفاوت است از رایگان تا هزینه مصوب)
روش واریز هزینه		
مطابق دستورالعمل درج شده و ارائه شده در بستر ارائه خدمت مبالغ هزینه واریز به شماره حساب خواهد شد.		

۶ - دوره عملکرد:

این توافق نامه برای خدمت (صدور گواهی بهداشتی گیاهی صادرات محموله های کشاورزی (گیاهی)) تا تاریخ ۱۴۰۰/۱۲/۲۹ و تحت امضای آقای کیخسرو چنگلویی با سمت مشاور وزیر و رییس سازمان اعتبار دارد.

اگر خدمت مورد اشاره در این توافق نامه جزو خدمات G2G باشد حداکثر تا زمانی اعتبار دارد که متن اصلاحی و یا جایگزین با امضا و توافق دو سازمان ابلاغ شود. در پایان دوره توافق، متن توافق نامه مورد بازبینی قرار گرفته و متن جدید ایجاد و ارائه خواهد شد تا ارائه خدمات ادامه یابد.

۷ - خاتمه توافق نامه:

این توافقنامه در ۷ بند تدوین شده است و با تایید طرفین توافق لازم الاجرا است.

کیخسرو چنگلویی

مشاور وزیر و رییس سازمان حفظ نباتات